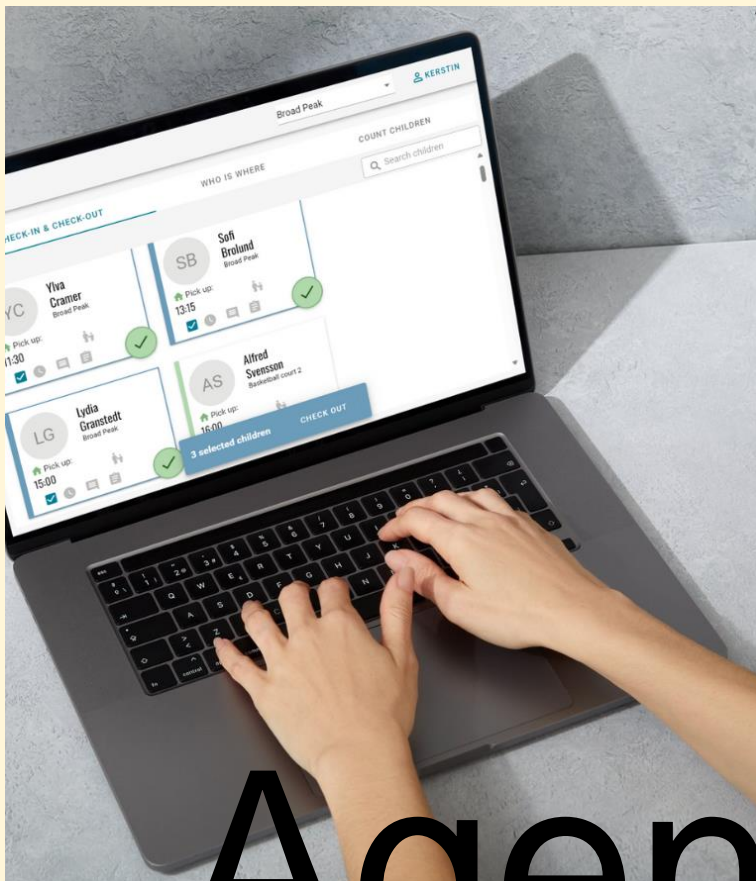


# Säker hantering av skyddade personer i IST Administration

Dan Andersson

Verksamhetskonsult grundskola och  
gymnasieskola



# Agenda

- Förutsättningar
- Vad händer i systemet?
- Hantering av skyddad person
- Nyheter under året

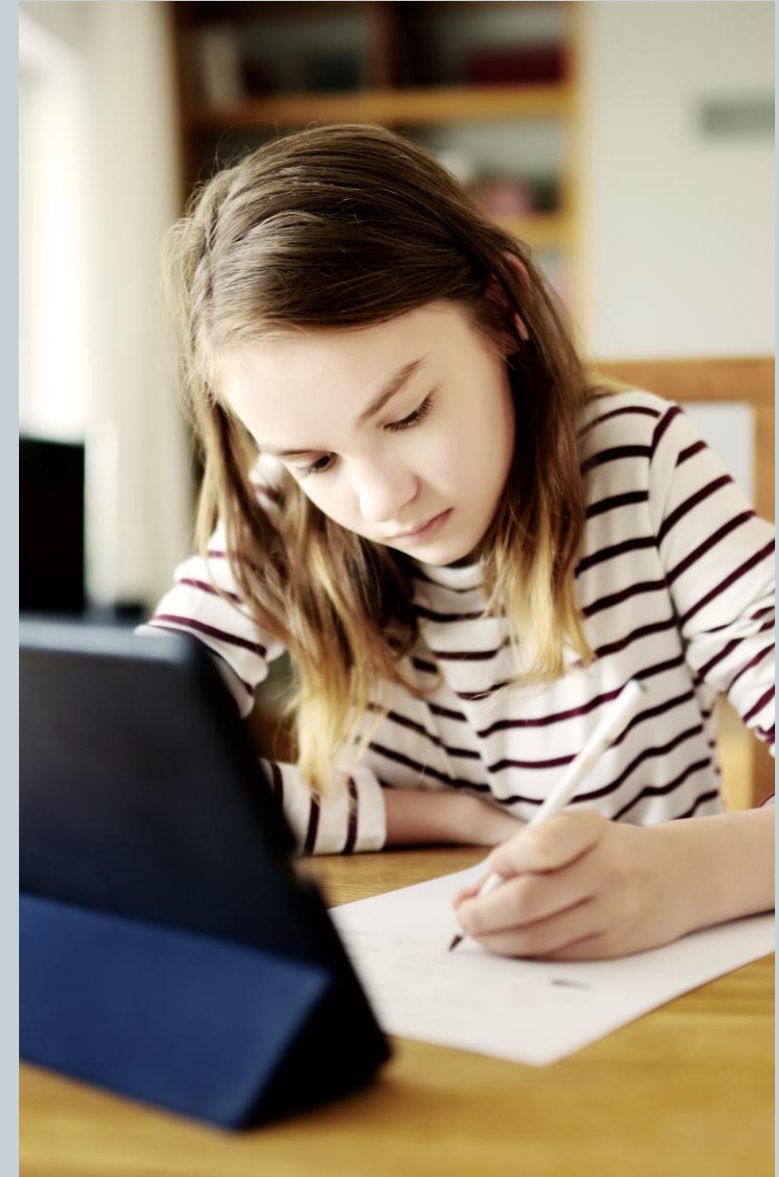
# Hantering av skyddad person

- Säkerställa att uppgifterna för skyddad person hanteras på ett säkert sätt
- En skyddad person betraktas som känsliga uppgifter enligt GDPR
- Skyddade personuppgifter lagras separat från övrig persondata i IST Administration.
- Informationen lagras krypterat.



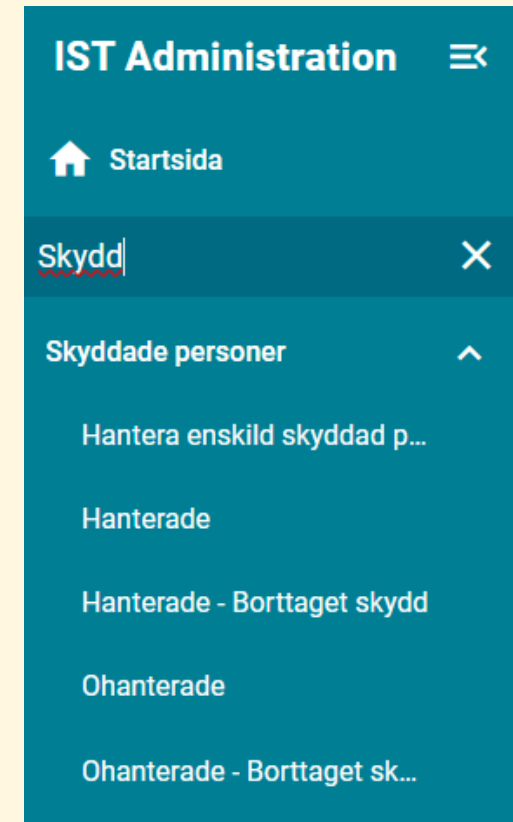
# Personer som får skydd

- Personer som får skydd aviseras
- Personer som inte längre har skydd aviseras
- Skyddad person kan hämtas via direktuppslag
- Skyddade person importeras inte från Skatteverket som standard



# Förutsättningar i IST Administration

- Skapa en eller flera roller i IST Administration för att tilldela behörighet för de som ska arbeta med skyddade personer
- Behörigheter:
  - Hantera skyddade personer
  - Hantera dokument för skyddade personer
  - Läsrättighet händelselogg för skyddade personer
  - Hantera enskild skyddad person
  - Visa enskild skyddad person (Nyhet)
  - Hantera betygsdokument för skyddade personer GR & GY (Nyhet)



# Vad sker när en person får avisering om skydd?

- Person som får skyddsmarkering från Skatteverket alt hämtas via direktuppslag flyttas till separat krypterat lagringsutrymme.
- Födelsedatum visas, men med fejkad månad och fejkat datum.
- Namn, adress, postnummer, ort och fastighet visas med \*\*\*.
- Kommun visas.
- Relationer avaktiveras.
- Foto tas bort och kan inte importeras på skyddad.

<input type="checkbox"/>	Personnu...	Födelsedatum	Efternamn	Förnamn	Kön	Adress	Postnu...	Ort	Kommun
<input type="checkbox"/>		1988-04-09	***	***	Man	***	***	***	██████████
<input type="checkbox"/>		1982-04-09	***	***	Kvinna				
<input type="checkbox"/>		2017-04-09	***	***	Kvinna				
<input type="checkbox"/>		1983-04-09	***	***	Kvinna				
<input type="checkbox"/>		2002-04-09	***	***	Man	***	***	***	██████████
<input type="checkbox"/>		1968-04-09	***	***	Kvinna				

# Skyddade personer - Ohanterade

Personen visas under menyn **Ohanterade**.

IST Administration

Startsida

Sök meny...

Rollhantering

Schemalagda jobb

Skyddade personer

Ohanterade

Ohanterade - Borttaget sk...

Sök

Tilläggs och Avdrag

Ohanterade

Central administratör - Norreka kommun

EJ Eva Jönsson

?

Skriv för att söka

LÄGG TILL SKYDD

Hantera flera

Visa även dolda

Personnummer	Namn ↑	Alt-id	Datum för skydd ↓	Födelsedatum	Relation finns	Relationer < 18
20010518-2398	Andersson, Alex	1002621	2024-09-27	2001-05-18	i	0
20010330-2386	Andersson, Amanda	1002544	2024-09-27	2001-03-30	i	0
19900103-2391	Kronkvist, Aase	1001314	2024-09-27	1990-01-03	i	2
20090107-2389	Kronkvist, Melinda	1003573	2024-09-27	2009-01-07	i	0
20100710-2385	Larsen, Caroline	1003683	2024-09-27	2010-07-10	i	0
19840529-9291	Larsen, Rickard	1001160	2024-09-27	1984-05-29	i	2
19880722-2388	Skoog, Christel	1001286	2024-09-27	1988-07-22	i	2

Rader per sida: 100 1-7 av 7

Skriv för att söka

LÄGG TILL SKYDD

Hantera flera

Visa även dolda

	Personnummer	Namn ↑	Alt-id	Datum för skydd ↓	Födelsedatum	Relation finns	Relationer < 18
<input checked="" type="checkbox"/>	20010518-2398	Andersson, Alex	1002621	2024-09-27	2001-05-18	i	0
<input checked="" type="checkbox"/>	20010330-2386	Andersson, Amanda	1002544	2024-09-27	2001-03-30	i	0
<input type="checkbox"/>	19900103-2391	Kronkvist, Aase	1001314	2024-09-27	1990-01-03	i	2
<input type="checkbox"/>	20090107-2389	Kronkvist, Melinda	1003573	2024-09-27	2009-01-07	i	0
<input type="checkbox"/>	20100710-2385	Larsen, Caroline	1003683	2024-09-27	2010-07-10	i	0
<input type="checkbox"/>	19840529-9291	Larsen, Rickard	1001160	2024-09-27	1984-05-29	i	2
<input type="checkbox"/>	19880722-2388	Skoog, Christel	1001286	2024-09-27	1988-07-22	i	2

Rader per sida: 100 1-7 av 7

2 ohanterad(e) vald(a)

DÖLJ

VISSA



# Alternativa uppgifter

- Riktiga personuppgifter visas
- Ange alternativa uppgifter
- Tänk på \*\*\* visas i systemet.
- Kan hämtas från befintlig TF-person
- Kan kopiera in adressuppgifter (Nyhet)
- Ange alternativ kommunkod (Nyhet)
- Relationer visas
- Relationer kopplas bort när man får skydd och behöver hanteras.

← Malva Novic

Status: Öhanterad

PERSONUPPGIFTER

HÄNDELSELOGG

ARKIVERADE DOKUMENT

Alternativa uppgifter

HÄMTA FRÅN PERSONREGISTER

Alt-id: 2001623

Förnamn \*  
\*\*\*

Efternamn \*  
\*\*\*

Födelsedatum \*  
2007-04-09

Personnummer \*

GENERERA

E-post

Mobil

Adress \*  
\*\*\*

Lägenhetsnummer

Postnummer \*  
\*\*\*

Ort \*  
\*\*\*

C/o

Fastighet

Kommunkod  
0780

VÄXJÖ

Skyddade personuppgifter

Malva  
Förnamn

Novic  
Efternamn

20070125-2389  
Personnummer

1003406  
Alt-id

2007-01-25  
Födelsedatum

Gamla Norrvägen 39  
352 43, Norreka

Relationer

Visa avslutade relationer

Typ	Skyddad	Personnummer	Namn	Adress	Kontakt	Status
Vårdnadshavare		19880811-2380	Marie Novic	Gamla Norrvägen 39 352 43, Norreka		Avaktiverad <input type="checkbox"/>
Vårdnadshavare		19840627-9292	Jonny Novic	Gamla Norrvägen 39 352 43, Norreka		Avaktiverad <input type="checkbox"/>

Jag har kontrollerat om personernas relationer ska vara avaktiverad eller aktiverad ☐



# Alternativa uppgifter – Hämta från personregister

- Om det finns en TF-person upplagd sedan tidigare
- Hämta uppgifter från den tidigare TF-person
- Historiska uppgifter på TF-personen finns kvar ex. inskrivning

Skriv in TF-personnummer

Tillfälligt personnummer \*  
20150225-TF10

AVBRYT HÄMTA

← Malva Novic

PERSONUPPGIFTER HÄNDELSELOGG ARKIVERADE DOKUMENT

Alternativa uppgifter HÄMTA FRÅN PERSONREGISTER Alt-id: 2001623

Förnamn \*  
\*\*\*

Efternamn \*  
\*\*\*

Födelsedatum \*  
2007-04-09

Personnummer \*

GENERERA

E-post

Mobil

Adress  
\*\*\*

Lägenhetsnummer

Postnummer  
\*\*\*

Ort  
\*\*\*

C/o

Fastighet

Kommunkod  
0780

VÄXJÖ

# Hantering av relationer

- Relationer avaktiveras när en person får skydd
- Administratören aktiverar den eller de relationer som ska vara kopplade till den skyddade personen
- Kontrollruta finns för att säkerställa att uppgifterna är korrekta
- Om någon med en relationskoppling har skydd visas det med en markering under rubriken *Skyddad*
- Varje Aktivering/Avaktivering av en relation loggas och visas i *händelseloggen*

Relationer

☐ Visa avslutade relationer

Typ	Skyddad	Personnummer	Namn	Adress	Kontakt	Status
Vårdnadshavare	✓	[REDACTED]	Anna Lennartsson			<div>Aktiverad</div> <div>✓</div>

Jag har kontrollerat om personernas relationer ska vara avaktiverad eller aktiverad

✓

AVBRYT

BEKRÄFTA

# Alternativa uppgifter

← Malva Novic

Status: Öhanterad

PERSONUPPGIFTER

HÄNDELSELOGG

ARKIVERADE DOKUMENT

Alternativa uppgifter

HÄMTA FRÅN PERSONREGISTER

Alt-id: 2001623

Förnamn \*  
\*\*\*

Efternamn \*  
\*\*\*

Födelsedatum \*  
2007-04-09

Personnummer \*  
GENERERA

E-post

Mobil

Adress  
\*\*\*

Lägenhetsnummer

Postnummer  
\*\*\*

Ort  
\*\*\*

C/o

Fastighet

Kommunkod  
0780

VÄXJÖ

Skyddade personuppgifter

Malva  
Förnamn

Novic  
Efternamn

20070125-2389  
Personnummer

1003406  
Alt-id

2007-01-25  
Födelsedatum

Gamla Norrvägen 39  
352 43, Norreka

Relationer

Visa avslutade relationer

Typ	Skyddad	Personnummer	Namn	Adress	Kontakt	Status
Vårdnadshavare		19880811-2380	Marie Novic	Gamla Norrvägen 39 352 43, Norreka		<div>Avaktiverad</div> <input type="checkbox"/>
Vårdnadshavare		19840627-9292	Jonny Novic	Gamla Norrvägen 39 352 43, Norreka		<div>Avaktiverad</div> <input type="checkbox"/>

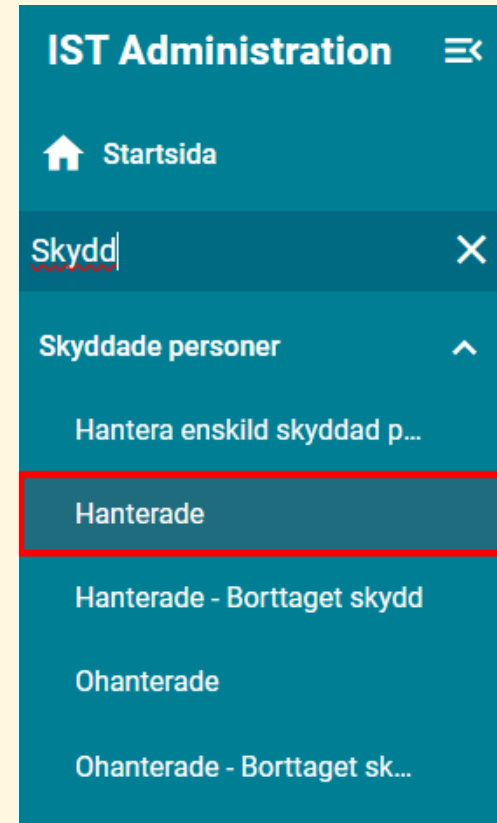
Jag har kontrollerat om personernas relationer ska vara avaktiverad eller aktiverad

☐

IST

# Hanterad person

- Personens riktiga uppgifter visas
- Personens alternativa uppgifter visas
- Möjlighet att justera alternativa uppgifter
- Personens relationer visas
- Personen visas nu med sina alternativa uppgifter i systemet
- Hanteras som andra elever och personal



# Händelselogg

- Visar användare som varit inne på eller hanterat den skyddade personen.
- Visar tidpunkt och händelse
- Exempel på händelse:
  - Personen har fått skydd
  - Alternativa uppgifter ändrades
  - Hanterade personens uppgifter har visats
  - Dokument har lagts till/visat/laddats ner
  - Aktivering/Avaktivering av relation

← Melinda Kronkvist <span>Status: Hanterad</span>				
PERSONUPPGIFTER <u>HÄNDELSELOGG</u> ARKIVERADE DOKUMENT				
🔍 Skriv för att söka				
Tidpunkt	Händelse	Hämtade uppgifter	Utfört av	Övrig information
2024-09-27 16:40:09	Händelselogg har visats		Jönsson, Eva	
2024-09-27 16:21:18	Hanterade personer har visats		Jönsson, Eva	
2024-09-27 16:17:22	Hanterade personers uppgifter har visats		school	
2024-09-27 16:16:08	Hanterade personers uppgifter har visats		school	
2024-09-27 16:15:42	Hanterade personers uppgifter har visats		school	
2024-09-27 16:15:08	Alternativa uppgifter skapade		Jönsson, Eva	

# Arkiverade dokument

- Visar arkiverade dokument på personen ex. betygsdokument som är utskrivna innan personen fick skydd
- Kan laddas ner och skrivas ut
- Kan raderas, går inte att återskapas
- Nya dokument kan läggas till manuellt

← Melinda Kronkvist

Status: Hanterad

PERSONUPPGIFTER

HÄNDELSELOGG

ARKIVERADE DOKUMENT

🔍 Skriv för att söka

LÄGG TILL DOKUMENT

Dokumentnamn	Ursprung	Dokumenttyp	Arkiveringsdatum	
Ny mall för användardokument, manualer, handböcker (2).docx	Manuellt tillagt	Word-dokument	2024-09-27 16:42	📄 🗑️
Gallring arkivering releaseinfo.pdf	Manuellt tillagt	PDF-dokument	2024-09-27 16:41	📄 🗑️
semester_report_2	E-arkiv	PDF-dokument	2023-06-30 11:09	📄 🗑️
semester_report_2	E-arkiv	PDF-dokument	2023-06-30 11:09	📄 🗑️
semester_report_1	E-arkiv	PDF-dokument	2023-06-30 11:09	📄 🗑️
semester_report_1	E-arkiv	PDF-dokument	2023-06-30 11:09	📄 🗑️

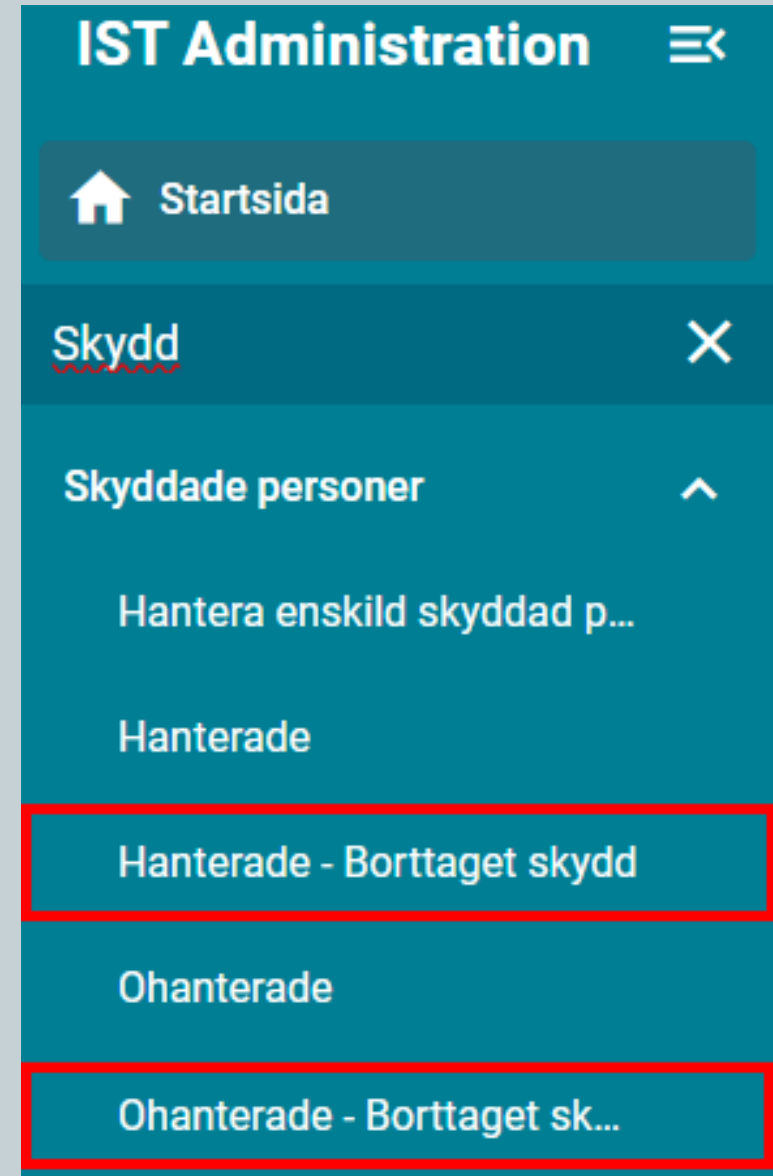
Rader per sida: 10

1-6 av 6

< >

# Hantera borttaget skydd

- **Ohanterade – Borttaget skydd**
  - Personer som blivit av med sitt skydd från skatteverket
  - Som INTE har blivit hanterade med alternativa uppgifter
- **Hanterade – Borttaget skydd**
  - Personer som blivit av med sitt skydd från skatteverket
  - Som HAR fått alternativa uppgifter registrerade





# Hantera borttaget skydd - Dokument

- Hantera dokumenten innan borttagning.
- **Innehåller alternativa uppgifter**
  - Dokument har skapats under tiden personen var skyddad. Välj att radera eller behålla.
- **Innehåller officiella uppgifter**
  - Dokument innehåller officiella personuppgifter och kommer automatiskt att sparas.
- **Manuellt tillagt**
  - Dokument har laddats upp manuellt efter att personen fått skydd.
  - Raderas automatiskt när personens skydd tas bort.

Dokument			
Dokumentnamn	Personuppgifter	Arkiveringsdatum	Åtgärd
— Innehåller alternativa uppgifter —			
certificate_3692900	Äktenskap: 2000-03-01	2019-08-05	Behåll
transfer_3692900	Äktenskap: 2000-03-01	2019-08-05	Radera
transfer_15347825	Äktenskap: 2000-03-01	2019-10-31	Radera
certificate_15347825	Äktenskap: 2000-03-01	2019-10-31	Behåll
— Manuellt tillagt —			
Barn- och fritidsprogrammet (5).pdf		2023-03-15	Raderas automatiskt
		Rader per sida: 20	1-5 av 5

Du är på väg att ta bort skyddet för **ANDERS JÄGERBERG**.

När skyddet tas bort kommer följande att hända:

- ✓ Personens officiella uppgifter kommer att visas i personregistret.
- ✓ Händelselogg från när personen var skyddad kommer att sparas i systemet.
- ✓ 2 dokument som innehåller personens alternativa uppgifter kommer att raderas.
- ✓ 2 dokument som innehåller personens alternativa uppgifter kommer att behållas.
- ✓ 1 manuellt uppladdade dokument kommer att raderas.

AVBRYT TA BORT SKYDD

# Nyhet! Hantering av betygsdokument

- Rollhantering - Roller
- Lägg till modul till befintlig roll eller skapa en ny roll
- Modulen används på skolenhetsnivå
- Utskrift av betygsdokument för skyddad person görs från skolenhetsnivå

Q betyg	Välj system	Skoladministration
Namn	Beskrivning	System
Hantering av betygsdokument för skyddade personer	Användaren kan hantera alla betygsdokument för skyddade personer. Gäller grundskola och gymnasieskola	Skoladministration
Läsrättighet betyg	Användaren kan se betyg, både via en elevs betygsöversikt och via Administration - Betyg (skolenhet).	Skoladministration
Läsrättighet ändring/rättning/prövning	Användaren kan se information om ändring/rättning/prövning på ett betyg i elevens betygsöversikt (skolenhet).	Skoladministration
Skriv rättighet betyg	Användaren kan hantera betyg, både via en elevs betygsöversikt och via Administration - Betyg (skolenhet).	Skoladministration
Skriv rättighet ändring/rättning/prövning	Användaren kan hantera ändring/rättning/prövning på ett betyg i elevens betygsöversikt (skolenhet).	Skoladministration
Rader per sida: 20		1-5 av 5

Elev | Kronholm, Ludvig (6-GR 6A)

E-post  
Primär telefon  
Alt-id 1003767

Nuvarande årskurs 6-GR  
Inskriften 2019-07-01

◀ ▶

A\* Betygsöversikt ▼

Betyg

Total ogiltig frånvaro

Arkiv

Ändring/Rättning/Prövning

Låsa betyg

Skriftlig bedömning

Betygsrapporter - Skyddade

Betygsnoteringar

Ändra signere av betygs katalog ▼

Läsår	Enheter	Beteckning	Namn	Undervisningsgrupp	Lärare	HT	VT	Bekräftat VT	Slutbetyg
24-25	Norrekaskolan F-6	BI	Biologi	6A/NO	Lek, Margaretha (1954-04-1...				
24-25	Norrekaskolan F-6	BL	Bild	6A/BL	Krager, Caisa (1990-09-06)				
24-25	Norrekaskolan F-6	EN	Engelska	6A/EN	Lek, Margaretha (1954-04-1...				
24-25	Norrekaskolan F-6	FY	Fysik	6A/NO	Lek, Margaretha (1954-04-1...				
24-25	Norrekaskolan F-6	GE	Geografi	6A/SO	Lek, Margaretha (1954-04-1...				
24-25	Norrekaskolan F-6	HI	Historia	6A/SO	Lek, Margaretha (1954-04-1...				

# Nyhet! Information på startsidan

- Information om skyddade personer att hantera

The screenshot displays the IST Administration web interface. On the left is a teal sidebar with a menu. The main content area is titled 'Startsida' and includes a top navigation bar with user information. A red rectangle highlights the 'Skyddade personer' section in the center. To the right, there are informational banners and a calendar.

**IST Administration**

Startsida

Central administratör - Norreka kommun DA Dan Andersson

**Dina mest använda menyer**

- Kontohantering/Hantera konton
- Rollhantering/Roller
- Skyddade personer/Ohanterade
- Rollhantering/Moduler
- Skyddade personer/Hanterade
- Organisation/Externa enheter

**Skyddade personer**

Totalt	
<b>23 behöver hanteras</b>	
<b>20</b>	
Ohanterade	
<b>3</b>	
Hanterade - Borttaget skydd	
<b>0</b>	
Ohanterade -Borttaget skydd	

**Vill du hjälpa till?**

Vi arbetar kontinuerligt med att utföra intervjuer, observationer och användartester med våra användare

**Information**

**BACK TO SCHOOL-ERBJUDANDE!**

Välkommen till IST Connect den 2-3 oktober på Växjö Konserthus! Två dagar med workshops, föreläsningar och nätverkande. Anmäl dig senast 21/8 för att ta del av erbjudandet.

[Se pris och anmäl dig här:](#)

**VAD DU KAN SE FRAM EMOT:**

- Över 40 valbara workshops
- AI-föreläsning med Linda Mannila
- Inspiration från minnesmästaren Jonas von Essen
- Info från Skolverket om digitala nationella prov
- Middag & underhållning med bandet På G

**Kalender**

Pågående	Framtida
2024-08-21 - 2024-12-19 HT-24 GR	2024-10-28 - 2024-11-01 Höstlov GR
2024-08-21 - 2024-12-19	2024-10-28 - 2024-11-01

# Nyhet! Kolumner tillagda

- Kolumner *Relation* finns och *Relationer <18* är tillagda under menyn *Ohanterade – Borttaget skydd*
- Underlätta för att se vilka personer som påverkas av det borttagna skyddet

Ohanterade - Borttaget skydd

Central administratör - Norreka kommun

DA Dan Andersson

Skriv för att söka

<input type="checkbox"/>	Personnummer	Namn ↑	Alt-id	Datum för borttaget skydd	Relation finns	Relationer < 18
Ingen data är tillgänglig						

Rader per sida:

100

-

<

>

# Förskola/Fritidshem

## – Tänk på

- Viktigt att kontrollera vårdnadshavare som finns registrerade på barnets placering och/eller kö-post
- Viktigt att ta bort vårdnadshavaren som inkomstgrundare på barnets placering
- Gäller om barnet har skydd mot en vårdnadshavare
- Ta bort vårdnadshavare som inte ska få notifieringar

### Lämna & Hämta

- Personer under familj & vänner har ingen koppling till personregistret
- Uppdateras inte när en relation avaktiveras
- Ta bort manuellt om en person inte längre ska kunna hämta barnet



# Tack!

För visat intresse!

Välkommen att träffa oss på torget!